



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/817100 Pres. 085/4910759 – Fax: 085/4919880
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it - P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it
Distretto Scolastico n° 9 C. F. 80001180696

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo Statale "F.P. Michetti"
66023 – FRANCAVILLA AL MARE (CH)

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (legge 241/90).

Il/La sottoscritto/a

Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita

In relazione al procedimento concernente _____

C H I E D E

ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 di **prendere visione/ avere copia/avere copia autentica**
(cancellare le voci che non interessano)

(2) dei seguenti atti (3):

A tal fine fa presente che la situazione giuridicamente rilevante (comma 1, art. 22, legge 241/90) che determina l'interesse per i citati documenti deriva dalla seguente motivazione (4):

Allega:

Indirizzo per eventuali comunicazioni: _____

_____ tel./cell. _____

Data, _____ Firma _____

Note:

- (1) Indicare lo specifico procedimento (esempio: concorso ordinario..., abilitazione riservata..., mobilità..., maturità ..., etc ...);
- (2) Depennare le ipotesi che non interessano (si rammenta che nel caso di richiesta di copie occorre allegare o presentare al ritiro degli atti marche amministrative da Euro 0,26 ogni due pagine e nel caso si richiedano copie autentiche marche da bollo da Euro 14,62 ogni quattro pagine);
- (3) Indicare con chiarezza gli atti richiesti;
- (4) Indicare quale situazione determina l'interesse per i documenti richiesti.