



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

IC "F.P. MICHETTI"

[www.icmichettifrancavilla.edu.it](http://www.icmichettifrancavilla.edu.it)

VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE(CH)

Tel.: Segr.085/4912097 - C. F.80001180696

Mail istituz.: [chic82700q@istruzione.it](mailto:chic82700q@istruzione.it)- P.E.C.: [chic82700q@pec.istruzione.it](mailto:chic82700q@pec.istruzione.it)



I.C. "F.P.MICHETTI"-FRANCAVILLA AL MARE  
**Prot. 0002078 del 16/03/2021**  
07-06 (Uscita)

A Tutto il Personale Titolare  
dell'Istituto - LORO SEDI  
Sito Web dell'Istituto

Oggetto: Graduatoria interna finalizzata all'individuazione di eventuali soprannumerari per A.S. 2021/2022

Visto il CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A., sottoscritto in data **06 marzo 2019 e valido per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21, 2021/22**, disponibile al link:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/ccni-6-marzo-2019-mobilita-personale-docente-educativo-ed-a-t-a-triennio-19-20-20-21-e-21-22>

Al fine di consentire la predisposizione, come ogni anno, delle graduatorie interne per individuare eventuali situazioni di soprannumerarietà, il personale in indirizzo **dovrà obbligatoriamente presentare i seguenti documenti:**

**Personale titolare dal precedente anno scolastico:**

- conferma precedente punteggio con sola aggiunta dell'anno scolastico 2019/2020 (Modulo conferma punteggio o variazione dati);
- variazioni di stato personale relative a famiglia – residenza – titolo di studio (modulo Dichiarazione cumulativa e scheda soprannumerari solo nelle sezioni che interessano);
- esclusione per beneficio L.104/92 (**modulo dichiarazione esclusione da presentare obbligatoriamente**).

**Personale Titolare dall'a.s. 2020/2021 :**

- scheda soprannumerari docenti e allegati (D-F-F1);
- scheda soprannumerari ATA e allegati( D-E);
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo;
- Modello dichiarazione di servizio continuativo (modello F-F1 per i docenti- modello E per ATA);
- Dichiarazione personale cumulativa (per docenti e ATA);
- Dichiarazione di esclusione (per Docenti e ATA).

Si avvisa altresì che in caso di eventuali nuove disposizioni normative rispetto all'a.s. 2020/2021 sarà cura di questa segreteria segnalarle quanto prima.

**Le comunicazioni di cui sopra dovranno improrogabilmente essere prodotte dagli Interessati e consegnate all'ufficio personale entro il 26.03.2021 .**

Decorsa tale data ed in assenza di segnalazioni formali, la graduatoria provvisoria in parola, distinta per singolo profilo, sarà formulata d'ufficio in base a quella dello scorso anno e dei dati presenti negli atti del fascicolo personale.

Tutta la modulistica e la presente circolare è reperibile sul sito web dell'Istituto, **gli allegati posso essere scaricati anche dal link:** <https://www.miur.gov.it/mobilita-2020-2021> .

L'Ufficio di segreteria è a disposizione per chiarimenti.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof.ssa **Daniela Bianco**)

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39