



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B 66023
FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/817100 Pres. 085/4910759 – Fax: 085/4919880
E-mail: chic82700q@istruzione.it P.E.C.: CHIC82700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT
Distretto Scolastico n° 9 C. F. 80001180696



Ai docenti delle Classi II e V
Scuole Primarie Alento, D'Annunzio e Foro
SEDI

I.C. "F.P.MICHETTI"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0003372 del 30/04/2021
04-04 (Uscita)

Ai Sigg. Docenti Somministratori Prove InvalsiA
Tutti i Docenti Scuola Primaria Statale
SEDI

Alla Referente Invalsi

Al DSGA
SEDE

Al Sito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Direttiva n° 85 del 12.10.2012 e il DPR 80/2013 e la Direttiva Miur n°11 del 18.09.2014;
PRESO ATTO dell'art.4, c. 1 del Decreto Legislativo n.62 del 13/04/2017
PRESO ATTO del Protocollo di somministrazione per le classi non campione (II e IV Primaria)
PRESO ATTO del Calendario di somministrazione delle prove per la Scuola Primaria
CONSIDERATO che è necessario procedere alla organizzazione delle prove INVALSI per l'anno scolastico 2020-2021;
CONSIDERATE le esigenze organizzative degli orari di servizio
CONSIDERATO solo per quest'anno scolastico sarà possibile organizzare la somministrazione delle prove contemporaneamente nelle classi II e V, data la non presenza dell'Osservatore esterno, nelle giornate dedicate ad Italiano e Matematica, come da indicazione del dott.re A. Ricci, Presidente Invalsi,

COMUNICA

- che le prove INVALSI, che coinvolgono la sola scuola primaria, si svolgeranno secondo il seguente calendario:
 - **5 maggio 2021, mercoledì: prova d'Inglese (V primaria);**
 - **6 maggio 2021, giovedì: prova di Italiano (II e V primaria)**
 - **12 maggio 2021, mercoledì: prova di Matematica (II e V primaria);**
- che si terrà una riunione preliminare informativa, sulle principali novità, relative all'inserimento dei dati delle prove, **lunedì 3 maggio durante la programmazione, dalle ore 18.30 alle ore 19.00 nella stanza meet INVALSIPRIMARIA;**

pertanto

NOMINA

come somministratori delle prove INVALSI della scuola primaria, i docenti di seguito indicati:



Prova	SOMMINISTRATORE	orario	CLASSE	PLESSO
INGLESE 5/05/2021				
READING AND LISSENING	Di Iulio Francesca (etichettatura e predisposizione file ascolto dalle 8.00 alle 8.45)	9.00-11.15 (circa)	V A	Alento
	Ciavarra Alessandra (etichettatura e predisposizione file ascolto dalle 8.00 alle 8.45)	9.00-11.15 (circa)	V C	Alento
	Fрати Alessia (etichettatura e predisposizione file ascolto dalle 8.00 alle 8.45)	9.00-11.15 (circa)	V B	D’Annunzio
	Sorgi Ombretta (etichettatura e predisposizione file ascolto dalle 8.00 alle 8.45)	9.00-11.15 (circa)	V A	Foro
ITALIANO 6/05/2021				
Questionario di Italiano	Di Paolo Emilia (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II A	Alento
	Di Bari Simona (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II C	Alento
	Cosentino Marina	9.00-10.45 (circa)	V A	Alento
	Plebiscita Angelita	9.00-10.45 (circa)	V C	Alento
Questionario di Italiano	Di Cecco Pia Maria Teresa (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II B	D’Annunzio
	Tracanna Paola Antonietta	9.00-10.45 (circa)	V B	D’Annunzio
Questionario di Italiano	Mucciante Daniela (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II A	Foro
	Sallese Norina (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II B	Foro
	Lattanzio Daniela	9.00-10.45 (circa)	V A	Foro
MATEMATICA 12/05/2021				
Questionario di Matematica	D’Alessandro Maria Laura (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II A	Alento
	Catena Marina (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II C	Alento
	Chezzi Anna Consiglia	9.00-10.45 (circa)	V A	Alento
	Ciavarra Alessandra	9.00-10.45 (circa)	V C	Alento
Questionario di Matematica	Miccoli Luisa Maria (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.30 (circa)	II B	D’Annunzio
	Palmitesta Luciana	9.00-10.45 (circa)	V B	D’Annunzio
Questionario di Matematica	Patriarca Silvia (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.15 (circa)	II A	Foro
	Nicoletta Di Michelangelo (etichettatura dalle 8.00 alle 8.30)	9.00-10.15 (circa)	II B	Foro
	Mastrippolito Marianna	9.00-10.45 (circa)	V A	Foro

Per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti, composte dalle stesse domande, ma poste in ordine diverso; ciò richiede **massima attenzione nella distribuzione**. Di conseguenza, se in seguito alla distribuzione agli allievi, dei fascicoli etichettati, ci si rende conto che studenti vicini hanno la stessa versione della prova, sarà



necessario spostare gli allievi di banco. Si ricorda che ogni alunno è contraddistinto da un codice: deve esserci corrispondenza tra il codice assegnato in elenco e quello riportato sul fascicolo da consegnare allo studente, per lo svolgimento delle prove. Tale codice dovrà essere rispettato quando si inseriranno i dati nella piattaforma.

DURATA EFFETTIVA DELLE PROVE (senza pause e tempo per le consegne preliminari)

A) Classi 5[^]:

5 maggio 2021

- Prova di Inglese **lettura** 30 minuti + eventuali 15 minuti per gli allievi diversamente abili o DSA.
- Prova di Inglese **ascolto** 30 minuti + eventuali 15 minuti per gli allievi diversamente abili o DSA.

B) Classi 2[^]:

6 maggio 2021:

- Prova d'italiano 45 minuti

12 maggio 2021:

- Prova di matematica 45 minuti

C) Classi 5[^]:

6 maggio 2021:

- Prova d'italiano 75 minuti

12 maggio 2021:

- Prova di matematica 75 minuti

Si allega il link da consultare per il corretto svolgimento delle prove da leggere in modo accurato prima delle giornate di somministrazione:

- informazioni generali sull'organizzazione delle prove

https://invalsi-areaprove.cineca.it/docs/2021/Rilevazioni_Nazionali/Organizzazione_delle_prove_Primary_2020_2021.pdf

- Protocollo di somministrazione

https://invalsi-areaprove.cineca.it/docs/2021/Rilevazioni_Nazionali/Protocollo%20di%20somministrazione%20PROVE%20INVALSI%202021.pdf

- Manuale del somministratore

https://invalsi-areaprove.cineca.it/docs/2021/Rilevazioni_Nazionali/027_PRIMARIA_Manuale_somministratore_INVALSI_2021.pdf

Inoltre:

Per il corretto svolgimento delle prove SNV 2020-2021, si trasmettono alcune precisazioni riguardo l'organizzazione delle giornate di somministrazione, relative agli orari di ritiro dei plichi, di etichettatura (da effettuare presso la sede della Primaria Alento centrale), di svolgimento delle somministrazioni e di inserimento dei dati (da effettuare nelle giornate del 6, 11 e 13 maggio, presso la sede della Scuola Secondaria di I Grado):

Mercoledì 05/05/21 INGLESE	
Ore 8.00 circa	Ritiro dei plichi presso la sede Alento: • apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato) e degli insegnanti somministratori; • etichettatura dei fascicoli della prova di inglese (classe V) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato); • consegna dei fascicoli della prova di inglese al docente somministratore e del file audio; • consegna dell'Elenco studenti, che deve essere utilizzato per la consegna dei fascicoli agli alunni al docente somministratore
Ore 8,45 circa	Arrivo dei plichi presso le sedi di plesso
Ore 9.00 circa	Inizio della prova di lettura (reading), che ha una durata effettiva di 30 minuti (più gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA), si effettua una piccola



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"

VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B 66023

FRANCAVILLA AL MARE (CH)

Tel.: Segr.085/817100 Pres. 085/4910759 – Fax: 085/4919880

E-mail: chic82700q@istruzione.it

P.E.C.: CHIC82700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT



Distretto Scolastico n° 9

C. F. 80001180696

	pausa di max 15 minuti se necessario, e si dà inizio alla prova di ascolto (listening) che ha una durata effettiva di 30 min (più gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o DSA)
Dalle ore 11.30 circa	Disponibilità (invio via mail) delle griglie di correzione delle domande a risposta aperta nei plessi. Al termine delle operazioni di correzione i fascicoli vanno consegnati al prof. Orlandi presso la SSIG entro le 14.00 , che avrà cura di custodirli in cassaforte.

Giovedì 06/05/21	ITALIANO
Ore 8,00	Ritiro dei plichi presso la sede Alento: • apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato) e degli insegnanti somministratori; • etichettatura dei fascicoli della prova di italiano (classe II e classe V) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato); • consegna dei fascicoli della prova di italiano al docente somministratore; • consegna dell'Elenco studenti, che deve essere utilizzato per la consegna dei fascicoli agli alunni al docente somministratore
Ore 8,45 circa	Arrivo dei plichi presso le sedi di plesso
Classi II Ore 9.00 circa	Prova d'Italiano (durata effettiva della prova - dopo aver letto le istruzioni - 45 minuti) N.B.: prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo. Infatti per ogni prova sono state predisposte 5 versioni differenti di fascicoli, contenenti le stesse domande ma poste in ordine diverso. Gli strumenti devono essere consegnati a ciascun allievo avendo cura di controllare che il codice sul fascicolo corrisponda al codice e al nominativo riportato nell'elenco studenti.
Classi V Ore 9.00 circa	Prova d'Italiano (durata 75 minuti, dopo aver letto le istruzioni) N.B.: prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo. Infatti per ogni prova sono state predisposte 5 versioni differenti di fascicoli, contenenti le stesse domande ma poste in ordine diverso. Gli strumenti devono essere consegnati a ciascun allievo avendo cura di controllare che il codice sul fascicolo corrisponda al codice e al nominativo riportato nell'elenco studenti.
Dalle ore 11.30 circa	Disponibilità (invio via mail) delle griglie di correzione delle domande a risposta aperta Si può procedere alla correzione delle domande aperte nei plessi, successivamente i fascicoli vanno consegnati al prof. Orlandi presso la SSIG entro le 14.00 , che avrà cura di custodirli in cassaforte.
Giovedì 06/05/21	Correzione/inserimento
Dalle 14.30 alle 18.30	Inserimento dei dati presso la SSIG, aula informatica e aule adiacenti sullo stesso piano. I fascicoli vanno riconsegnati al personale incaricato, per essere custoditi nella cassaforte della SSIG entro le 18.30.

Martedì 11/05/19	Correzione/inserimento
Dalle 14.30 alle 18.30	Disponibilità per la fine della correzione e/o inserimento dei dati presso la SSIG, aula informatica e aule adiacenti sullo stesso piano. I fascicoli vanno riconsegnati per essere custoditi nella cassaforte della SSIG entro le 18.30.



Mercoledì 12/05/19	MATEMATICA
Ore 8,00	Ritiro dei plichi presso la sede Alento: • apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato) e degli insegnanti somministratori; • etichettatura dei fascicoli della prova di Matematica (classi II e classe V) e del Questionario studente (classe V) alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato);
	• consegna dei fascicoli della prova di Matematica al docente somministratore ed el Questionario Studente; • consegna dell'Elenco studenti, che deve essere utilizzato per la consegna dei fascicoli agli alunni, al docente somministratore
Ore 8.45 circa	Arrivo dei plichi presso le sedi di plesso
Classi II Ore 9.00 circa	Prova di Matematica durata, dopo aver letto le istruzioni, 45 minuti). N.B.: prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo. Infatti per ogni prova sono state predisposte 5 versioni differenti di fascicoli, contenenti le stesse domande ma poste in ordine diverso. Gli strumenti devono essere consegnati a ciascun allievo avendo cura di controllare che il codice sul fascicolo corrisponda al codice e al nominativo riportato nell'elenco studenti.
Classi V Ore 9.00 circa	Prova di Matematica (durata 75 minuti) Questionario studente (30 minuti) N.B.: prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo. Infatti per ogni prova sono state predisposte 5 versioni differenti di fascicoli, contenenti le stesse domande ma poste in ordine diverso. Gli strumenti devono essere consegnati a ciascun allievo avendo cura di controllare che il codice sul fascicolo corrisponda al codice e al nominativo riportato nell'elenco studenti.
Dalle ore 11.30 circa	Disponibilità (invio via mail) delle griglie di correzione delle domande a risposta aperta Si può procedere alla correzione delle domande aperte nei plessi, successivamente i fascicoli vanno consegnati al prof. Orlandi presso la SSIG entro le 14.00 , che avrà cura di custodirli in cassaforte.
Giovedì 13/05/19	Correzione/inserimento
Dalle 14.30 alle 18.30	Disponibilità per la fine della correzione e/o inserimento dei dati presso la SSIG, aula informatica e aule adiacenti sullo stesso piano. I fascicoli vanno riconsegnati per essere custoditi nella cassaforte della SSIG entro le 18.30.

I somministratori avranno cura di raccogliere, alla fine di ogni somministrazione, tutti i fascicoli (sia quelli compilati che quelli eventualmente inutilizzati), che dovranno essere riconsegnati presso la sede della SSIG dagli insegnanti di classe, o fiduciari di plesso delegati, **entro le 14.00**. Si accorda la disponibilità, agli insegnanti di classe, di correggere le prove nei rispettivi plessi, entro le 14.00 o di farlo contestualmente all'inserimento dei dati nei pomeriggi dedicati.

L'inserimento dei dati delle prove si effettuerà dalle 14.30 alle 18.30, presso la sede della SSIG a partire dal pomeriggio del:

- **giovedì 06/05/2021**
- **martedì 11/05/2021**
- **giovedì 13 /05/2021,**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"

VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B 66023

FRANCAVILLA AL MARE (CH)

Tel.: Segr.085/817100 Pres. 085/4910759 – Fax: 085/4919880

E-mail: chic82700q@istruzione.it

P.E.C.: CHIC82700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT



Distretto Scolastico n° 9

C. F. 80001180696

Il link, per accedere alla maschera di inserimento dei dati, arriverà via mail dall'INVALSI, ai docenti accreditati dalla segreteria (Sig.ra Iole Nobile). **L'inserimento dei dati sarà a cura di tutti insegnanti di classe**, in base alla disponibilità, accordata all'interno dei team. Le operazioni di registrazione dei dati devono concludersi entro il 14 maggio 2021.

I docenti saranno coadiuvati dall'insegnante referente Ombretta Sorgi.

Si Ricorda a tutti che le operazioni devono essere condotte con serietà e nel massimo rispetto della norma.

Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Bianco**