



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Via Acquasanta, n. 4- 67100 L'Aquila - Tel. 0862/24590
Cod. Fisc. 93105550664 Codice meccanografico AQIC84800B
E-mail: agic84800b@istruzione.it - PEC: agic84800b@pec.istruzione.it
Sito web: www.dantealighieri.edu.it

All'Albo

Avviso Pubblico di selezione personale formatore/esperto per le attività relative al Piano di formazione per il personale ATA della Regione Abruzzo – Modulo formativo “Gestione testi”

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;
VISTA la legge n. 244 del 24.12.2007;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il CCNL “Istruzione e Ricerca” 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo prot. n. 17627 del 04/10/2022 con la quale questo Istituto è stato riconfermato Scuola Polo – Ambito 1 L'Aquila;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del 20/11/2021;
CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di individuare figure professionali di comprovata esperienza e di alta professionalità per la conduzione delle attività formative riportate nell'art. 1 del presente avviso;

DISPONE

L'emanazione di un avviso pubblico per la selezione di personale formatore/esperto per le attività relative al Piano di formazione Personale ATA della Regione Abruzzo modulo formativo “Gestione testi”.

La scuola polo ha necessità di formatori esperti di consolidata esperienza tecnico-pratica, selezionati con procedura di evidenza pubblica, che avranno il compito di accompagnare i corsisti nella acquisizione delle competenze professionali specifiche per il funzionamento delle segreterie scolastiche.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso ha come finalità la selezione di personale formatore/esperto per le attività relative al Piano di formazione Personale ATA della Regione Abruzzo Modulo formativo “Gestione testi”.

I corsi si svolgeranno in presenza nelle sedi di seguito indicate:

sedi svolgimento corsi
I.T.S.E.T. “Filippo Palizzi” – Vasto (CH)
I.I.S. “U. Pomilio” – Chieti

I.T.S. “Tito Acerbo” - Pescara
I.I.S. “Alessandrini – Marino” – Teramo
I.C. “Dante Alighieri” – L’Aquila

Incontri di formazione

L’attività formativa, di n. 4 ore, ha l’obiettivo di far acquisire/consolidare ai partecipanti le seguenti competenze di base:

- uso del computer e gestione di file (Desktop, gestione dei file, virus, gestione delle stampe)
- elaborazione testi (concetti generali, operazioni principali, formattazione, oggetti, stampa unione, preparazione della stampa)
- fogli elettronici (concetti generali, celle, fogli di lavoro, formule e funzioni, formattazione, grafici, preparazione della stampa)
- Database (uso dell’applicazione, tabelle, maschere, cercare informazioni, report, preparazione della stampa)
-

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come esperti/formatori per attività relative all’unità formativa di cui sopra, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- **Dirigenti Scolastici di ruolo attualmente in servizio attivo;**
- **Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi di ruolo attualmente in servizio attivo;**
- **Docenti di ruolo attualmente in servizio attivo;**
- **Esperti informatici**

L’esperto deve avere inoltre il seguente ***requisito essenziale***:

- esperienza nelle competenze digitali e amministrative documentate da esperienze concrete nel mondo della scuola e/o da frequenza di corsi di formazione inerenti la materia;

I candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la

proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco.

Art.3 - Descrizione del profilo di esperto/formatore per le attività formative da svolgere e relativo compenso

L'esperto/formatore assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni contenute nel **Piano di formazione per il personale ATA della Regione Abruzzo**, conformando e adeguando la propria azione formativa alle indicazioni del Ministero e della Scuola Polo.

In particolare il docente esperto ha il compito di:

- tenere l'incontro formativo per l'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola Polo conferente;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche online;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale.
- consegnare alla Scuola Polo, a fine corso, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 2);

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto, conferito dalla Scuola Polo Regionale, definirà il numero di ore degli interventi assegnati, gli orari e il compenso.

Il compenso è quello previsto dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 oltre ad un numero di ore rapportato alla docenza per la produzione di materiale.

E' previsto il rimborso delle spese di missione in Italia e all'estero del personale docente ed ATA ai sensi della seguente normativa: D.P.R. 286/71, Legge 836/73, D.P.R. 513/78, Legge 417/78, D.L. 653/83, Legge 398/87, D.L. 536/87, D.P.R. 395/88, Legge 335/95, D.L. 41/95, D.L.vo 314/97, D.L.vo 446/97.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale **massimo di 40 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali dichiarati dai candidati

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato, dettagliatamente e analiticamente, nel modello di candidatura (All. 1). La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali sono attribuiti i seguenti punteggi:

A) Attività di formazione nella materia oggetto del presente avviso:

	fino a 12 ore Max 8 punti
	fino a 24 ore Max 12 punti
	fino a 36 ore Max 20 punti
	oltre 36 ore Max 24 punti

	Totale Max 24 punti
--	---------------------

B) esperienza nelle competenze digitali e amministrative documentate da frequenza di corsi di formazione inerenti la materia:

	2 punti a corso fino ad un massimo di 16 punti
	Totale max 16 punti

A parità di punteggio complessivo precede il candidato con minore anzianità anagrafica.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) allegato al presente Avviso. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

Le domande dovranno pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 28/04/2023**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) aqic84800b@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli elenchi saranno pubblicati **entro il giorno 02/05/2023** sul sito internet di questa Scuola Polo Regionale <https://www.dantealighieriaq.it/> e sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo.

Art. 6 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il sottoscritto Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Conio.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Scuola Polo <https://www.dantealighieriaq.it/>, sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo ed inviato per posta elettronica alle Scuole Polo con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Conio

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Domanda di partecipazione alla selezione del personale formatore/esperto per le attività relative al Piano di formazione per il personale ATA della Regione Abruzzo – Modulo formativo “Gestione testi”

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

in via/piazza _____ n. _____, C.F. _____

tel. _____ e-mail _____

☐ Dirigente Scolastico di ruolo dal _____,
presso l'Istituto _____
attualmente in servizio attivo.

☐ DSGA di ruolo dal _____,
presso l'Istituto _____
attualmente in servizio attivo.

☐ Docente di ruolo dal _____,
presso l'Istituto _____
attualmente in servizio attivo.

☐ Esperto informatico _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di docente formatore/esperto per le attività relative al Piano di formazione per il personale ATA della Regione Abruzzo – Modulo formativo “Gestione testi”

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali all'ammissione previsti dall'art. 2 dell'Avviso :

- Esperienza nelle competenze digitali e amministrative documentate da esperienze concrete nel mondo della scuola;

DICHIARA inoltre:

- ☐ di avere conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate;
- ☐ di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (indicare Stato);
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ di essere in possesso di particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- ☐ di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali, professionali e pubblicazioni previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

A) Attività di formatore nella materia oggetto del presente avviso:

1. Denominazione corso _____
Presso _____ n. ore _____
2. Denominazione corso _____
Presso _____ n. ore _____
3. Denominazione corso _____
Presso _____ n. ore _____
4. Denominazione corso _____
Presso _____ n. ore _____
5. Denominazione corso _____
Presso _____ n. ore _____

B) Esperienza nelle competenze digitali e amministrative documentate da frequenza di corsi di formazione inerenti la materia oggetto del presente avviso:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido
3. All. 2 Informativa sulla Privacy
4. All. 3 Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti.

Elegge come domicilio per le comunicazioni inerenti la selezione:

Residenza: _____

altra dimora: _____

Il/la sottoscritto/a _____ con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto _____ al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere

eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma

ALL. 2 - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____ C.F. _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto _____ al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____

LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DEDICATO ALLA FORMAZIONE
DEL PERSONALE DELLA REGIONE ABRUZZO

Il/la sottoscritto/a _____ in
qualità di _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato alla formazione del personale docente neoassunto della Regione Abruzzo per l'a.s. 2021/2022, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'uso dell'immagine del sottoscritto.

Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetti fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allegano alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato

2. _____

3. _____

Data _____

Firma _____