



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " F. P. MICHETTI" FRANCAVILLA AL MARE (CH)
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B 66023 Tel.: Segr.085/4912097
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it P.E.C.: CHIC82700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: www.icmichettifrancavilla.edu.it
Distretto Scolastico n° 9 C. F. 80001180696

Verbale Consiglio d'Istituto N° 140

Il giorno 27 del mese di NOVEMBRE anno 2020 alle ore 17,30, presso la stanza del Dirigente scolastico con il seguente link di accesso CONSIGLIOISTITUTOMICHETTI accessibile da Gsuite dell'Istituto Comprensivo Statale " F. P. MICHETTI ", in seguito a regolare convocazione, si è riunito il Consiglio d'Istituto.

Sono presenti:

N.	Cognome	Nome	Qualifica	Incarico OO.CC.	Pres.	Ass.
1	BIANCO	DANIELA	Dir. Scol.	Presidente G.E.	X	
2	D'ALESSANDRO	MARIA LAURA	Docente	Comp. C.d'I.	X	
3	CICCARINI	VINCENZA	Docente	Comp. C.d'I.	X	
4	DI PAOLO	EMILIA	Docente	Comp. C.d'I.	X	
5	MICCOLI	LUISA MARIA	Docente	Comp. C.d'I.	X	
6	MARINUCCI	TONIA	Docente	Comp. C.d'I.	X	
7	PAOLINO	MANUELA	Docente	Comp. C. d'I.	X	
8	SORGI	OMBRETTA	Docente	Membro G.E.	X	
9	TRACANNA	PAOLA	Docente	Comp. C.d'I.	X	
10	BRUNETTI	TIZIANA	Genitore	Comp. C.d'I.	X	
11	BOSCO	SILVIA	Genitore	Comp. C.d'I.	X	
12	D'ALICANDRO	ORAZIO	Genitore	Comp. C.d'I.	X	
13	DI CAMILLO	PAOLO	Genitore	Comp. C.d'I.	X	
14	CIACIO'	SAMANTHA	Genitore	Comp. C.d'I.	X	
15	DELLE DONNE	ANNA ROSA	Genitore	Comp. C.d'I.	X	
16	FRACASSI	FEDRA	Genitore	Membro G.E.	X	
17	RUSSI	ORietta	Genitore	Membro G.E.	X	
18	BISENTI	CARLO	ATA	Comp. C.d'I.	X	

Constatata la validità dell'assemblea, il Presidente alle 17.30 dichiara aperta la seduta per discutere i seguenti punti all'O.d.G:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Notifica surroghe membri docenti e genitori
3. Comitato di Valutazione nomina componente docente
4. Organo di Garanzia nomina componente docente
5. Approvazione PTOF 2019-2022
6. Approvazione criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione alunni per l'a.s. 2020/2021
7. Open day e promozione Istituto.
8. Calendario scolastico e Autorizzazione chiusura Uffici di Segreteria a.s. 2020-2021
9. Variazioni al Programma Annuale 2020
10. Affidamento servizio assicurativo alunni – personale e avvio procedure di gara Assicurazione IFE
11. Autorizzazione alla partecipazione Avvisi pubblici per la realizzazione di progetti PON per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e

ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR).

12. Varie ed eventuali.

Il Dirigente Scolastico chiede una mozione per inserire all'o.d.g. dopo il punto 11, un ulteriore punto:

12: Nomine surroghe Organi:

- Vicepresidente Consiglio d'Istituto,
- Comitato di Valutazione nomina componente genitore
- Giunta esecutiva nomina componente genitore.

1° Punto - Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il C. d'I.,

CONSTATATA l'assenza di rilievi posti all'indirizzo chic82700q@istruzione.it verbale del Consiglio d'Istituto n. 139 del 28 agosto 2020, inviato alla mail dei componenti del Consiglio

ASCOLTATO il parere dei presenti,

con **DELIBERA n. 341**

approva all'unanimità dei presenti il verbale n.139 del Consiglio d'Istituto.

2° Punto odg- Notifica surroghe membri docenti e genitori

Dirigente scolastico che, da il benvenuto ai consiglieri nuovi eletti, fa l'appello nominale degli stessi e riscontrata la presenza di tutti come da prospetto dichiara aperta la seduta ed invita la maestra Sorgi a svolgere la funzione di segretario per verbalizzare la seduta.

Pertanto il C. d'I. prende atto dei nuovi membri:

n	Cognome	Nome	Ruolo	N. prot decreto di surroga	Note
1	TRACANNA	PAOLA	Docente	Tracanna n. Prot. 8934	
2	DI CAMILLO	PAOLO	Genitore	Di Camillo n. Prot. 8938	
3	FRACASSI	FEDRA	Genitore	Fracassi n. Prot. 8936	

con **DELIBERA n. 342**

approva all'unanimità dei presenti le surroghe dei nuovi membri docenti e genitori del Consiglio d'Istituto.

3° Punto odg. – Nomina componente docente del Comitato di Valutazione

Si conferma la proposta della Docente DI PAOLO EMILIA che sostituisce la prof.ssa Bruna Mosca

N°	Cognome	Nome	Componente
1	Bianco	Daniela	Dir. Scolastico
2	Di Renzo	Paola	Dir. Scolastico ESTERNO
3	Ciaciò	Samantha	Genitori
4	Anzellotti	Maria Teresa	Genitori
5	DI PAOLO	EMILIA	Docente
6	Miccoli	Maria Luisa	Docente
7	Cernicchiaro	Francesca	Docente

con **DELIBERA n. 343**

approva all'unanimità dei presenti la presenza dell'Ins.te Di Paolo Emilia come componente docenti del Comitato di Valutazione.

4° Punto odg. - Nomina Organo di Garanzia Componente docente

Si conferma la proposta della Docente D'ALESSANDRO MARIA LAURA che sostituisce la prof.ssa Bruna Mosca

N°	Cognome	Nome	Componente
1	Bianco	Daniela	Dir. Scolastico
2	D'Alessandro	Maria Laura	Docente
3	Paolino	Manuela	Docente
4	D'Alicandro	Orazio	Genitori

con **DELIBERA n. 344**

approva all'unanimità dei presenti la presenza dell'Ins.te D'Alessandro Maria Laura come componente docenti dell'Organo di Garanzia.

5° Punto odg. –Approvazione PTOF 2019-2022

Il DS ringrazia i membri della Commissione PTOF e la FS Prof.ssa Mazzatenta ed i membri della Commissione Ed Civica per il lavoro svolto con puntualità e competenza.

Il PTOF così come deliberato lo scorso a.s. per il suo assetto generale con i sei macrocontenitori progettuali di quest'anno dell'istituto e i relativi progetti vagliati dai consigli di classe, interclasse ed intersezione anche alla luce delle proposte inviate dal territorio e dagli enti locali:

1. Orientamento
2. Continuità
3. Valorizzazione delle eccellenze
4. Contemporaneità e Alternativa IRC
5. Ampliamento O.F. Curricolare
6. Ampliamento O.F. Extra-Curricolare

Quest'anno viene revisionato il PTOF nella parte relativa ai dati di contesto e arricchito con le nuove indicazioni scaturite dal corrente Atto d'Indirizzo del Dirigente Scolastico che annovera come necessarie queste azioni didattiche e gestionali:

a) ai fini dell'implementazione, anche legata all'attivazione dell'insegnamento dell'ed civica, di comportamenti responsabili degli alunni nell'utilizzo degli spazi interni ed esterni della scuola, nell'attività didattica in classe e nell'interazione fra pari e con gli adulti appartenenti alla comunità scolastica:

- Criteri per la progettazione di specifiche unità di apprendimento finalizzate all'acquisizione di comportamenti responsabili in aula e negli spazi comuni per il contenimento del contagio;
- Coinvolgimento degli alunni nella realizzazione di cartellonistica plastificata e campagne informative interne e rivolte alle famiglie anche attraverso brevi spot pubblicitari o prodotti multimediali (soprattutto per la secondaria);

b) ai fini della definizione dei criteri per l'applicazione delle Linee guida per la Didattica Digitale Integrata nell'eventualità di interruzione della didattica in presenza:

- Criteri per l'utilizzo di una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy e assicuri un agevole svolgimento dell'attività sincrona;
- Criteri per l'utilizzo del registro elettronico nella didattica a distanza per la rilevazione delle presenze, per le comunicazioni scuola- famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri;
- Criteri per la raccolta e la conservazione in ambienti digitali degli elaborati degli alunni e dei materiali didattici prodotti nel periodo della didattica a distanza;
- Criteri per l'individuazione delle quote orarie settimanali minime di lezione e del monte ore settimanale da attribuire a ciascuna disciplina, anche in riferimento alla possibilità di aggregazione delle singole discipline in ambiti disciplinari, con l'indicazione del numero minimo di ore per attività sincrone, tenuto conto delle indicazioni presenti nelle Linee Guida del Ministero e degli obblighi orari settimanali dei docenti, stabiliti dal CCNLe dei vincoli imposti dalla normativa vigente

c) ai fini dell'implementazione delle abilità e conoscenze nell'utilizzo delle piattaforme digitali:

- Individuazione di tematiche connesse alla DDI e all'uso delle piattaforme digitali da inserire

nel Piano Annuale per la formazione

Il C. d'I.,

ASCOLTATO il DS,
ASCOLTATO il parere dei presenti,
con **DELIBERA n. 345**
all'unanimità dei presenti, autorizza l'approvazione del PTOF 2020-2021.

Punto 6° - Criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione alunni per l'a.s. 2021/2022

Il C. d'I.,

CONSIDERATI i criteri deliberati lo scorso a.s., resi pubblici sul sito istituzione e allegati al presente verbale;
VISTA la circolare 2651 del 12 novembre 2020, per l' "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2021/2022".
ASCOLTATO Il parere dei presenti
con **DELIBERA N.346**
all'unanimità dei presenti, conferma l'adozione dei criteri già deliberati lo scorso anno e che vengono allegati al presente verbale.

Punto 7° - Open day e promozione Istituto.

Il DS spiega l'idea di promozione

- Video
- Brochure
- Manifesti
- Incontri on line
- Stampa e diffusione sui social

Il C. d'I., ne prende atto

8° Punto odg - Calendario scolastico e Autorizzazione chiusura Uffici di Segreteria a.s. 2020-2021

Il C. d'I.,

SENTITO l'intervento del Dirigente Scolastico circa la possibilità di prevedere per il personale ATA, nell'ambito di specifiche condizioni normative e contrattuali, la possibilità di fruire di giorni prefestivi in occasione di periodi di sospensione delle attività didattiche;
CONSIDERATO che si ravvisa l'opportunità di non effettuare rientri pomeridiani previsti a copertura del sabato non lavorato (articolazione oraria settimanale su 5 giorni) nei mesi di luglio e agosto, con conseguente copertura delle ore non prestate;
CONSIDERATO il calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2020/2021;
ATTESO che il personale ATA nei giorni di sospensione delle attività didattiche può ricorrere a fruizione di giorni di permesso se spettanti, ore di recupero se prestate in eccedenza, godimento di giorni di ferie o di festività sopresse se maturate;
PRESO ATTO del calendario scolastico per cui le date di chiusura dell'istituto proposte ed in cui il personale ATA potrà fruire di giorni di ferie, ore eccedenti o festività sopresse sono: il 7, 24 e 31 dicembre 2020; sabato 10, 17, 24 e 31 luglio 2021; sabato 7, 14, 21 e 28 agosto 2021; il 17 agosto 2021.

con **DELIBERA n. 347**

all'unanimità dei presenti approva l'autorizzazione alla chiusura prefestiva nei giorni e date sopra indicati, previa copertura da parte del personale delle ore non prestate mediante la fruizione di recupero ore prestate in eccedenza, ferie maturate, permessi stabiliti dalla normativa vigente.

9° Punto odg - Variazioni al Programma Annuale 2020

Il C. d'I.,

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2020 da parte del Consiglio d'Istituto;
 ASCOLTATO il Dirigente Scolastico che ha illustrato gli atti relativi al punto in discussione, il quale fa presente che le somme oggetto di modifiche sono tutte operazioni dovute, relative ad assegnazioni MIUR
 PRESO ATTO delle tabelle rappresentative delle modifiche da apportare al programma annuale 2020 che sotto si riportano:

Variazione N. 23 del 29/07/2020

Descrizione: PRELIEVO DA Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE PER IMPLEMENTO PROG. A01/01; A03/08; P04/05

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 01 RISORSE EX ART. 231 c.1 D.L. n.34/2020	28.162,35
	03 08 RISORSE EX ART. 231 C.1 D.L. N.34/2020	1.817,80
P PROGETTI	04 05 RISORSE EX ART. 231 C.1 D.L. N. 34/2020	4.331,00
Z DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	-34.311,15

Totale spese: 0,00

Variazione N. 24 del 30/09/2020

Descrizione: ASSEGNAZIONE INTEGRATIVA AL P.A. 2020 PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2020, NOTA MIUR 23072 DEL 30.09.2020

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	7.566,00

Totale entrate: 7.566,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
--------------	-----------	---------

A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	5.900,00
	03 01 didattica	1.516,00
P PROGETTI	02 02 PROGETTO INTEGRAZIONE HANDICAP	150,00

Totale spese: 7.566,00

Variazione N. 25 del 05/11/2020

Descrizione: A.F. 2020 DL 104 2013 ART.8 C.1 ORIENTAMENTO

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	205,07

Totale entrate: 205,07

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	205,07

Totale spese: 205,07

Variazione N. 26 del 05/11/2020

Descrizione: A.F. 2020 INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO – ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	55,00

Totale entrate: 55,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	02/02 PROGETTO INTEGRAZIONE HANDICAP	55,00

Totale spese: 55,00

Variazione N. 27 del 05/11/2020

Descrizione: A.F. 2020 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO – ASSISTENZA PSICOLOGICA – NOTA MIUR 23072DEL 30/09/2020

Aggregazione	Voce/Note	Importo
--------------	-----------	---------

03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06/01 RISORSE EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020	1.600,00
------------------------------	---	----------

Totale entrate: 1.600,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01/01 RISORSE EX ART. 231 C.1 D.L. N. 34/2020	1.600,00

Totale spese: 1.600,00

Variazione N. 28 del 16/11/2020

Descrizione: ART. 21 D.L. 137/2020 MISURE DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	8.111,04

Totale entrate: 8.111,04

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03/09 RISORSE ART. 21 D.L. 137/2020	8.111,04

Totale spese: 8.111,04

Variazione N. 29 del 17/11/2020

Descrizione: CONTRIBUTO PERSONALE DOCENTE PER ADESIONE ASSICURAZIONE

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	06 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	427,50

Totale entrate: 427,50

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	427,50

Totale spese: 427,50

Variazione N. 30 del 26/11/2020

Descrizione: CONTRIBUTO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER COPERTURA ASSICURATIVA

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	2.270,50

Totale entrate: 2.270,50

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2.270,50

Totale spese: 2.270,50

ASCOLTATO il parere dei presenti,

con **DELIBERA n. 348**

approva all'unanimità dei presenti le modifiche al Programma Annuale 2020 come esposte in premessa.

10° Punto odg - Affidamento servizio assicurativo alunni – personale e avvio procedure di gara assicurazione IFE

Il C. d'I.,

CONSIDERATA la scadenza, prevista per il 09.12.2020, delle polizze assicurative alunni e personale e multirischi dei beni dell'istituto, contratti attualmente in essere con la Benacquista e con la Helvetia;

VISTO l'incarico fiduciario di brokeraggio assicurativo conferito alla società Logica broker, prot. n. 9179 del 02.10.2020;

VISTA la procedura espletata per l'affidamento delle coperture assicurative alunni e personale docente e ata, conclusasi con l'affidamento del servizio assicurativo alla compagnia DARAG Italia s.p.a. con un premio convenuto di € 9,50 per assicurato, lettera aggiudicazione prot. n. 10631 del 27.10.2020 prot. n. 9802 del 08/10/2019;

CONSIDERATO che la procedura per l'affidamento delle coperture assicurative Incendio, Furto, Elettronica dei beni dell'istituzione scolastica è stata avviata, lettera d'invito prot. n. 11402 del 17.11.2020;

ASCOLTATO il parere dei presenti,

con **DELIBERA n. 349**

all'unanimità dei presenti ratifica il ricorso alla compagnia di brokeraggio, prende atto dell'affidamento dell'assicurazione alunni e personale alla compagnia DARAG E dello stato di avanzamento delle procedure per l'affidamento delle coperture assicurative Incendio, furto ed elettronica.

Comunicazione scuola famiglia

- 2,5 h prenotazioni su argo, colloqui mediamente ogni 10 minuti

Comunicazione somma in beneficenza

- 2150,00
- 40% in beneficenza extrascolastica
- 60% in beneficenza per ogni plesso (circa 200,00 EURO a plesso)

12° Punto odg. – Nomina surroghe Organi:

- **Vicepresidente Consiglio d'Istituto**
- **Comitato di Valutazione nomina componente genitore**
- **Giunta esecutiva nomina componente genitore.**

Si conferma la proposta del Genitore signora Fracassi Fedra che sostituisce la signora Anzellotti Maria Teresa come **Vicepresidente** del Consiglio d'Istituto

Inoltre si conferma la proposta del Genitore signora Fracassi Fedra che sostituisce la signora Anzellotti Maria Teresa come componente genitore del **Comitato di Valutazione** che risulta così composto:

N°	Cognome	Nome	Componente
1	Bianco	Daniela	Dir. Scolastico
2	Di Renzo	Paola	Dir. Scolastico ESTERNO
3	Ciaciò	Samantha	Genitori
4	Fracassi	Fedra	Genitori
5	Di Paolo	Emilia	Docente
6	Miccoli	Maria Luisa	Docente
7	Cernicchiaro	Francesca	Docente

Inoltre si conferma la proposta del Genitore signora DELLE DONNE ANNAROSA che sostituisce la signora Piattelli come componente genitore della **Giunta Esecutiva** che risulta così composta:

N°	Cognome	Nome	Componente
1	Bianco	Daniela	Dir. Scolastico
2	D'Ottavio	Marina	DSGA
3	Russi	Orietta	Genitori
4	Delle Donne	Annarosa	Genitori
5	Sorgi	Ombretta	Docente

con **DELIBERA n. 350**

si approva all'unanimità dei presenti

Fracassi Fedra come **Vicepresidente** Del Consiglio d'Istituto

Di Paolo Emilia come componente docenti del **Comitato di Valutazione.**

Fracassi Fedra come componente genitore del **Comitato di Valutazione**

Delle Donne Annarosa come componente genitore della **Giunta Esecutiva**

Alle ore 18,30 terminata la trattazione dei punti all'o.d.g il Presidente dichiara sciolta l'assemblea.

F. to Il Segretario del C.d'I.
Ins.te **Ombretta SORGI**

F.to Il Presidente del C. d'I.
Dott.ssa **Tiziana BRUNETTI**