

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILIZIONE



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IC "F.P. MICHETTI"

www.icmichettifrancavilla.edu.it

VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE(CH)

Tel.: Segr.085/4912097 - C. F.80001180696

Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it - P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it



I.C. "F.P.MICHETTI"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0001383 del 17/02/2025
IV (Uscita)

AGLI ATTI FASCICOLO

PNRR DM 19/24

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ALL'ALBO

AL SITO WEB – SEZ PNRR

Oggetto: DERETO DI AVVIO di Avviso interno di "selezione di docenti", finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-53009

Titolo: MICHETTINSIEME

CUP: G24D21000700006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione; **VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTI** il vigente Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e, per gli articoli non abrogati, i CC.CC.NN.LL. del 2007 e del 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art1, c143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024 prot. n° m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. R. 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO L'Allegato 1- Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4; **VISTO** la nota prot. n. m_pi AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0058542, del 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";

VISTE le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 del Collegio dei docenti n. 5 del 29 ottobre 2024 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 13.12.2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. (annualità 24/25) per gli anni scolastici 2025/2028

VISTO l'allegato 2 del D.M. 19/2024 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie dell'importo pari a €56.992,71;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto ;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 510 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio del 10.12.2024 prot.n.9894 dell'importo di €. 56.992,71.

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0141340 del 12 10 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le azioni che si intendono avviare, finalizzate alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti 2 nel PNRR;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO il Progetto dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal titolo "MICHETTINSIEME"

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "MICHETTINSIEME", CUP: G24D21000700006, di individuare esperti e tutor per avvalersi della collaborazione di determinate unità, in possesso di idonei requisiti, per l'affidamento degli incarichi di cui nelle tabelle riportate di seguito:

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare esperti in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento dei compiti relativi al progetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale

dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati, saranno incaricati dello svolgimento delle attività, oggetto del presente Decreto, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la **Dirigente Scolastica Daniela Bianco** che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Daniela Bianco ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art.35, comma 3, lett. a) del citato decreto legislativo n.165/2001;

VISTO altresì, l'art.19 commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n.33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione (cfr. AVVISO 1, AVVISO 2, AVVISO 3, AVVISO 4) volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto Esperti e Tutor (laddove previsti ed indicati nelle tabelle riportate di seguito), con retribuzione oraria (da intendersi LORDO STATO) pari a:

- € 42,00 per gli esperti nei percorsi di mentoring,
- € 79,00/ora omnicomprensivi per gli esperti nei percorsi di potenziamento delle competenze di base e nei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari ed
- € 34,00/ora omnicomprensivi per i tutor, per i seguenti incarichi individuali aventi ad oggetto:

**AVVISO 1: Componenti per Percorsi di mentoring e orientamento
(50 percorsi in totale da 10 ore ciascuno)**

DISCIPLINA	N. ORE TOTALI	PARTECIPANTI PER INCONTRO	N CORSI TOTALI da 10 ore ciascuno
ITALIANO	150	1 (per un massimo di 15 alunni)	15
MATEMATICA	150	1 (per un massimo di 15 alunni)	15
ITALIANO L2	100	1 (per un massimo di 10 alunni)	10
INGLESE	100	1 (per un massimo di 10 alunni)	10

AVVISO 2: Componenti per Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento (14 percorsi in totale da 10 ore ciascuno)	ESPERTO	n. ORE
LINGUA INGLESE	4	10
LINGUA ITALIANA	7	10
MATEMATICA	3	10

AVVISO 3: Componenti per Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (12 percorsi in totale da 20 ore ciascuno)	ESPERTO	N. TUTOR	ORE
LINGUA ITALIANA	5	5	20
MUSICA	3	3	20
LINGUA INGLESE	2	2	20
MATEMATICA	2	2	20

AVVISO 4: Componenti per percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie: Laboratorio di musica corale (3 percorsi in totale da 10 ore ciascuno)	ESPERTO	ORE
MUSICA	3	10

- n. 50 Percorsi individuali di 10 ore cadauno di mentoring, orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale;
- n. 14 Percorsi di 10 ore cadauno di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento;
- n. 3 edizioni (20 ore cadauna) di Percorso formativo e laboratoriale co-curriculare: Laboratorio di musica corale per il rafforzamento e potenziamento del curricolo.
- n.5 edizioni (20 ore cadauna) di Percorso formativo e laboratoriale co-curriculare di attività di potenziamento linguistico (ITA) per il rafforzamento e potenziamento del curricolo, a supporto degli studenti;
- n.2 edizioni (20 ore cadauna) di Percorso formativo e laboratoriale co-curriculare di attività di potenziamento linguistico (INGL) per il rafforzamento e potenziamento del curricolo, a supporto degli studenti;
- n.2 edizioni (20 ore cadauna) di Percorso formativo e laboratoriale co-curriculare di attività di potenziamento ambito logico - matematico per il rafforzamento e potenziamento del curricolo, a supporto degli studenti;
- n. 3 edizioni (10 ore cadauna) di Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie: Laboratorio di musica corale

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Ruolo	Compiti (in sintesi)
ESPERTO	• Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo. • Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. • Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto. • Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola. • Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. • Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative. • Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale. 8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale. utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno;

TUTOR	• Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. • Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo. • Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata. • Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato. • Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. • Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale. • Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta. • Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale. • Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
--------------	---

- Di approvare gli avvisi allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- Di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n.241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Bianco