



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IC "F.P. MICHETTI"

www.icmichettifrancavilla.edu.it

VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE(CH)

Tel.: Segr.085/4912097 - C. F.80001180696

Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it- P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it



AGLI ATTI FASCICOLO

PNRR DM 19/24

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ALL'ALBO

AL SITO WEB – SEZ PNRR

I.C. "F.P.MICHETTI"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0000821 del 31/01/2025
IV (Uscita)

Oggetto: DETERMINA DI AVVIO di Avviso interno di “selezione di docenti costituenti il team di progettazione e di supporto tecnico”, finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-53009

Titolo: MICHETTINSIEME

CUP: G24D21000700006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amm. e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTA** la nota del Ministro dell’Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata “orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- VISTE** le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 del Collegio dei docenti n. 5 del 29 ottobre 2024 e la delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 13.12.2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. (annualità 24/25) per gli anni scolastici 2025/2028
- VISTO** l’allegato 2 del D.M. 19/2024 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie

dell'importo pari a €56.992,71;

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto ;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 510 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio del 10.12.2024 prot.n.9894 dell'importo di €. 56.992,71.
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 0141340 del 12 10 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE** le azioni che si intendono avviare, finalizzate alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Progetto dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal titolo **"MICHETTINSIEME"**

RILEVATA la necessità di individuare i componenti del team di progettazione che sarà così costituito:

Componenti del team di progettazione	N. unità
Esperti/figure	3

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare esperti in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento dei compiti relativi al progetto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **"MICHETTINSIEME"**, CUP: G24D21000700006, di avvalersi della collaborazione di 3 unità, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, di cui:

- n. 1 – Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso di *mentoring*, orientamento e coinvolgimento delle famiglie
- n. 1 - Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso sul potenziamento delle competenze di base
- n. 1 Componente del team in qualità di: Responsabile generale sul coordinamento, organizzazione e monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di:

n.1 – Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso di *mentoring*, orientamento e coinvolgimento delle famiglie

n.1 - Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso sul potenziamento delle competenze di base

n.1 Componente del team in qualità di: Responsabile generale sul coordinamento, organizzazione e monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi.

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati, saranno incaricati dello svolgimento delle attività, oggetto del presente Decreto, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la **Dirigente Scolastica Daniela Bianco** che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Daniela Bianco ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art.35, comma 3, lett. a) del citato decreto legislativo n.165/2001;

VISTO altresì, l'art.19 commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n.33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

di emanare un Avviso interno per la "Selezione di personale costituenti il team di progettazione e di supporto tecnico", finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto:

- c) **n. 1** – Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso di *mentoring*, orientamento e coinvolgimento delle famiglie per una durata di 53 ore per un importo totale di 1802,00 € importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- d) **n. 1** - Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso sul potenziamento delle competenze di base per una durata di 53 ore per un importo totale di 1802,00 € importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
n.1 - Componente del team in qualità di: Responsabile generale sul coordinamento, organizzazione e monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste
Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso di mentoring, orientamento e coinvolgimento delle famiglie	• Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura • Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • Individuare le aree tematiche dei percorsi • Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore • Formulare proposte circa l'area formativa, oververosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici • individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti • Supportare il DS alla preparazione degli avvisi • Caricare le edizioni in piattaforma didattica • Caricare la documentazione in piattaforma di gestione • Controllare l'avanzamento dei percorsi • Alimentare la piattaforma di avanzamento • Caricare gli indicatori periodici	1	53
Componente del team in qualità di: Responsabile del percorso sul potenziamento delle competenze di base	• Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura • Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • Individuare le aree tematiche dei percorsi • Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore • Formulare proposte circa l'area formativa, oververosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici • individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti • Supportare il DS alla preparazione degli avvisi • Caricare le edizioni in piattaforma didattica • Caricare la documentazione in piattaforma di gestione • Controllare l'avanzamento dei percorsi • Alimentare la piattaforma di avanzamento • Caricare gli indicatori periodici	1	53
Componente del team in qualità di: Responsabile generale sul coordinamento, organizzazione e monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi	• Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura • Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • Individuare le aree tematiche dei percorsi • Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore • Formulare proposte circa l'area formativa, oververosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici • individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti • Supportare il DS alla preparazione degli avvisi • Caricare le edizioni in piattaforma didattica • Caricare la documentazione in piattaforma di gestione • Controllare l'avanzamento dei percorsi • Alimentare la piattaforma di avanzamento • Caricare gli indicatori periodici	1	53

- Di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- Di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n.241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Bianco