Ministero dell'Istruzione e del Merito
IC "F.P. MICHETTI"
www.icmichettifrancavilla.edu.it
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/4912097 - C. F.80001180696
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it- P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it

A tutto il Personale
Alle Famiglie degli Alunni
AL DSGA
AL SITO WEB
IC MICHETTI
Francavilla al Mare (CH)

PROTOCOLLO SOMMINISTRAZIONE FARMACI A SCUOLA

PREMESSA

L'Istituzione scolastica, nell'ambito delle responsabilità inerenti la tutela della salute, della sicurezza e del benessere di ogni alunno provvede annualmente alla costituzione dell'Organigramma relativo alla sicurezza, del Servizio di prevenzione e protezione e dei Piani di emergenza ed evacuazione.
Sempre annualmente assicura la formazione e l'aggiornamento degli Incaricati al primo soccorso, dei docenti e del personale Ata in materia di somministrazione farmaci salvavita affinché il personale sia formato sulla procedura di intervento da eseguire al fine di garantire a tutti gli studenti frequentanti l'Istituto il diritto allo studio e al rispetto delle necessità individuali.
La presenza di studenti che soffrono di patologie croniche o di patologie acute pregiudizievoli della salute, impegna la scuola a sviluppare un'organizzazione adeguata mediante la quale essere in grado di tenere nella giusta considerazione le esigenze di continuità terapeutica (ossia terapia programmata ed improrogabile per il trattamento di una patologia cronica) ed intervenire nelle eventuali manifestazioni acute correlate ad una patologia cronica nota che potrebbero verificarsi, così da favorire una serena relazione fra studenti, famiglie e personale scolastico.

La necessità primaria per la scuola è quella di essere correttamente e precisamente informata dalle famiglie sulle problematiche per poter adeguatamente formare il proprio personale che in caso di necessità dovrà mettere in atto le misure necessarie. Si richiede pertanto alle famiglie una tempestiva segnalazione della presenza di malattie i cui sintomi possano manifestarsi in ambito scolastico. In particolare: intolleranze, allergie, stati asmatici, diabete, epilessia, cardiopatie, traumi ortopedici, utilizzo di protesi,ecc…

MODALITÀ ORGANIZZATIVE IN CASO DI NECESSITÀ DI ASSUNZIONE DI FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO

La Nota n. 2312 del 25.11.2005 del Ministero dell'Istruzione d'intesa con il Ministero della Salute ha emanato le "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica"(vedi riferimento normativo in calce).
Vi sono le norme vigenti, come il Decreto legislativo 81/2008 in materia di salute e sicurezza, e le norme alle quali sì devono attenere tutti i cittadini per i doveri di primo soccorso (Codice penale art.593).

La somministrazione dei farmaci agli studenti in orario scolastico è possibile solo nei casi autorizzati dai genitori, previa presentazione di attestazione e protocollo terapeutico da parte di un medico e solamente in caso di assoluta necessità e, soprattutto, se risulterà indispensabile la somministrazione durante l'orario scolastico.
La somministrazione non dovrà inoltre richiedere il possesso di particolari cognizioni di tipo sanitario, né esercizio di discrezionalità tecnica.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
IC "F.P. MICHETTI"
www.icmichettifrancavilla.edu.it
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/4912097 - C. F.80001180696
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it- P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it

SOMMINISTRAZIONE FARMACI SALVAVITA E/O PATOLOGIE CRONICHE PER CONTINUITÀ TERAPEUTICA

Tale somministrazione richiede l'espletamento dei seguenti passaggi preliminari:

a) Richiesta formale da parte della famiglia (modello allegato A) ad inizio anno scolastico presso gli uffici di direzione con allegata la Prescrizione del medico (modello allegato B) attestante lo stato patologico sottoscritta dai soggetti esercitanti la patria potestà.
Entrambi i moduli A e B debbono essere compilati in tutte le loro parti e contenere in modo chiaramente leggibile, senza possibilità di equivoci e/o errori:
- Nome e cognome dello studente;
- Nome commerciale del farmaco;
- Descrizione dei sintomi e/o dell'evento che richiede la somministrazione del farmaco o delle fasi crescenti di criticità;
- Dose da somministrare;
- Protocollo di somministrazione e di conservazione del farmaco;
- Durata della terapia;
- Numeri da contattare in caso di emergenza.

b) Verifica del Dirigente Scolastico della disponibilità degli operatori in servizio nel plesso (docenti e collaboratori scolastici) che possono essere individuati tra il personale che abbia seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del Decreto Legislativo 626/1994 e ss. mm. (DMS 388/2003) o debitamente formato dall'Istituzione scolastica anche attraverso corsi in rete con altri enti formativi.

c) Sulla base di quanto dichiarato dalle famiglie e dal medico di base o specialista, la scuola predispone per ogni studente che necessita di somministrazione di farmaci una Scheda personale specifica con allegate le indicazioni fornite dal medico o eventuali protocolli ritenuti utili per la gestione del caso che compone il "Piano di assistenza".

d) Copia del "Piano" è consegnata a coloro che sono coinvolti nella somministrazione del farmaco e nella gestione dell'emergenza (insegnanti della classe, personale ATA individuato dal Dirigente scolastico, addetti al primo soccorso) da conservarsi in un luogo facilmente accessibile ma visibile solo alpersonale scolastico.
L'ASPP del plesso provvede ad informare del"Piano"e dell'eventuale personale supplente.

e) All'interno del *"Piano di emergenza"* di ciascun plesso è presente un fascicolo con il *"Quadro sinottico o Tabella riassuntiva"* dei casi.

Dopo l'espletamento dei passaggi da a) ad e) i genitori provvederanno alla formale consegna all'Istituzione scolastica del farmaco prescritto in confezione integra per la durata del trattamento e/o fino alla fine delle attività didattiche. Alla fine delle attività didattiche il farmaco sarà formalmente

f) *Il Dirigente garantisce la corretta e sicura conservazione dei farmaci,* delegando la gestione agli Addetti SPP dei plessi e al personale delle squadre di primo soccorso.
Per ogni farmaco devono essere rispettate le modalità di conservazione indicate dal medico ed è opportuno determinare:
- Luogo fisico di conservazione;
- Necessità di conservazione al freddo;
- Etichetta e individuazione dell'alunno cui è destinato;
- Contenitore del farmaco (anche per uscite didattiche);
- Controllo scadenza farmaco;
- Gestione di più farmaci dello stesso alunno.

g) In caso di farmaci salvavita il dirigente scolastico può organizzare un incontro formativo/informativo specifico a cui devono partecipare:
- Gli insegnanti appartenenti al plesso di appartenenza dello studente;
- Gli addetti al primo soccorso;
- Altro personale che potrebbe essere interessato e coinvolto nella somministrazione (addetto all'assistenza, personale ATA, ecc);
- I genitori (in genere sono loro stessi che forniscono le indicazioni specifiche di intervento);
- Se ritenuto necessario, un medico

h) Gestione e somministrazione del farmaco in caso di spostamento
In caso di qualsiasi spostamento esterno al plesso (uscita didattica, partecipazione ad evento sportivo, partecipazione a spettacolo etc…) è necessario assicurarsi che sia presente personale formato in maniera specifica per la somministrazione del farmaco e che i docenti accompagnatori si assicurino della presenza del farmaco (provvedendo alla sua corretta tenuta) e del "Piano di assistenza "relativo all'alunno.

i) Gestione delle simulazioni di somministrazione farmaci salvavita
Se ritenuto necessario dal Dirigente Scolastico, è possibile organizzare una simulazione di somministrazione farmaco tenendo conto delle seguenti condizioni:
- Scelta del caso specifico attorno al qual realizzare la simulazione (casi più rischiosi);
- Scelta del giorno e dell'ora in cui realizzare la simulazione;
- Decidere l'organizzazione della simulazione (chi fa cosa);
- Decidere chi coinvolgere come"attori" e chi come "osservatori";
- Decidere cosa verificare;
- Gestione dell'allarme;
- Tempistica delle varie fasi della simulazione;
- Problemi nel reperimento del somministratore;
- Problemi nell'individuazione del luogo in cui si trova chi deve essere soccorso;
- Problemi nel reperimento del farmaco.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
IC "F.P. MICHETTI"
www.icmichettifrancavilla.edu.it
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/4912097 - C. F.80001180696
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it- P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it

TERAPIE FARMACOLOGICHE BREVI

Come per le terapie per patologie croniche e solo nei casi di assoluta necessità della somministrazione durante l'orario scolastico è necessario procedere alla formale richiesta/autorizzazione da parte dellafamiglia e alla consegna della dichiarazione/prescrizione del medico ossia gli stessi moduli a) e b) di cui sopra.
La richiesta/autorizzazione della famiglia deve essere presentata in ufficio di direzione e comunicata poi al personale scolastico incaricato della somministrazione dei farmaci, dopo la formale autorizzazione del DirigenteScolastico.
In alcuni casi concordati fra la famiglia e la scuola e solo per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado sarà possibile prevedere l'auto somministrazione.

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE

CASI DI URGENZA: gestione dell'emergenza sanitaria
Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere da portare il normale soccorso.
È obbligatorio fare sempre ricorso al Sistema Sanitario Nazionale 112 eseguire le procedure indicate dal medico via telefono in attesa dell'arrivo del mezzo di soccorso e del personale specializzato.
È obbligatorio contemporaneamente avvertire la famiglia.

Allegati: scaricabili dal sito al link
https://icmichettifrancavilla.edu.it/media/2021_2022/Richiesta_somministrazione_farmaci.pdf

1. Modello di dichiarazione medica
   (allegato al Decreto del Direttore della Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici n. 6 del 27/3/2019, *Definizione e adozione dei moduli per la richiesta di somministrazione di farmaci a scuola*, in attuazione della Delibera della Giunta regionale n.3 del 4/1/2019)
2. Modello Richiesta/Autorizzazione alla somministrazione (allegato come sopra)

Riferimenti normativi

1. Nota Miur-MS n. 2312 "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica" 2005)
2. Protocollo d'Intesa per la Promozione ed educazione alla salute nelle scuole periodicamente rinnovato (tra cui la DGR n. 327 del 10 giugno 2019)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela Bianco
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)